

**Centro Colaborador de Apoio ao Monitoramento e à Gestão
de Programas Educacionais**

CECAMPE CENTRO-OESTE

Universidade de Brasília - UnB

**Avaliação, Monitoramento e Capacitação
no âmbito do PDDE e Ações Agregadas**

Monitoramento e Avaliação

**Relatório anual com análise do uso do Cartão PDDE pelas escolas da
Região Centro-Oeste**

**Relatório anual sobre a evolução dos principais problemas relacionados à
execução do PDDE com uso de bases de dados disponíveis no Sistema
de Ações Educacionais – SAE, Sistema de Gestão de Prestação de
Contas – SiGPC e PDDE Interativo.**

Eixo 1. Monitoramento e Avaliação

Meta 2. Análise de dados e proposta de modelos dos programas

Produto 4(a) - Relatório Anual com análise do uso do Cartão PDDE pelas
escolas da Região Centro-Oeste

Início da atividade: 01/04/2022

Data de entrega do primeiro relatório: 30/04/2022

Produto 5(a) - Relatório anual sobre a evolução dos principais problemas
relacionados à execução do PDDE com uso de bases de dados disponíveis no
Sistema de Ações Educacionais – SAE, Sistema de Gestão de Prestação de
Contas – SiGPC e PDDE Interativo

Início da atividade: 01/04/2022

Data de entrega do primeiro relatório: 30/04/2022

Brasília, julho de 2022

Centro Colaborador de Apoio ao Monitoramento e à Gestão de Programas Educacionais

CECAMPE CENTRO-OESTE

Universidade de Brasília - UnB

**E1M2P4(a) - Relatório anual com análise do uso do Cartão PDDE pelas
escolas da Região Centro-Oeste**

**E1M2P5(a) - Relatório anual sobre a evolução dos principais problemas
relacionados à execução do PDDE com uso de bases de dados
disponíveis no Sistema de Ações Educacionais – SAE, Sistema de Gestão
de Prestação de Contas – SiGPC e PDDE Interativo.**

Sumário

1. Introdução	3
2. Definição da Base de Dados	3
3. Ferramenta	4
4. Pré-teste	5
5. Cronograma de ações.....	6
6. Perfil dos respondentes.....	6
7. Uso do Cartão PDDE	9
8. Atendimento na Agência Bancária	10
9. Outros problemas de execução do PDDE.....	13
10. Considerações finais	17
11. Referências bibliográficas.....	18
12. Anexo I – Questionário	19

Esclarecimento inicial

Devido ao fato de que a análise do uso do Cartão PDDE e a identificação da evolução dos principais problemas relacionados à execução do PDDE terem sido realizadas numa mesma pesquisa, optamos por agregar os dois assuntos neste relatório.

1. Introdução

Esta pesquisa tem como objetivos entender o grau de conhecimento sobre procedimentos operacionais do PDDE que as escolas necessitam, bem como a percepção em torno dos ganhos do PDDE para as escolas. A pesquisa foi enviada para 6591 escolas da Região Centro-Oeste. O questionário foi estruturado em quatro blocos: adesão ao PDDE, execução do PDDE, prestação de contas e a relação entre o PDDE e a infraestrutura da escola.

A realização do *Survey* “Conhecimento e percepção sobre o PDDE” contemplou ações que englobaram desde a definição da base de dados até a ferramenta a ser utilizada. A primeira grande ação foi a elaboração de uma base de cadastro a partir das bases disponibilizadas pelo FNDE, bem como as bases do Censo Escolar, IdeGES e Ideb. Em paralelo, houve a definição da ferramenta a ser utilizada para envio dos questionários, considerando aspectos de usabilidade e *features* que permitissem maior agilidade e acompanhamento dos questionários respondidos.

2. Definição da Base de Dados

A elaboração de uma base de cadastro das escolas da região Centro-Oeste que aderiram ao PDDE consistiu numa série de cruzamentos de dados com o objetivo de alcançar o maior número de e-mails/telefones das escolas participantes. As tabelas utilizadas para elaboração da base de cadastro foram:

- Microdados Censo Escolar - Tabela Escola
- Atendimento_PDDE_PREVISTO (Olinda)
- PDDE_Adesao_Atualizacao (Olinda)
- PDDE_Execucao_Descentralizada (Olinda)
- Prestacao_Conta_SIGPC (Olinda)
- IdeGES
- Ideb

Para a construção da base com as informações cadastrais das escolas do Centro-Oeste, foi utilizada a base do Censo Escolar considerando os últimos 5 anos o que gerou uma base com 11334 registros e, a partir dessa base, foram feitos cruzamentos com as demais bases mencionadas acima com o objetivo de ter e-mails e telefones de contato para que o maior número de escolas pudesse ser alcançado, considerando o código da escola e o CNPJ como chaves principais. O resultado foi uma base com 6907 escolas do Centro-Oeste.

3. Ferramenta

A ferramenta utilizada para aplicação do *Survey* foi *Lime Survey*¹ que é uma ferramenta *open source* desenvolvida na linguagem PHP que permite o usuário criar e publicar *surveys online*, criar estatísticas e exportar resultados para outras aplicações e também, oferece uma grande quantidade de recursos desde a configuração do questionário, bem como a confiabilidade dos dados respondidos e agilidade do envio e acompanhamento dos questionários respondidos.

O envio dos questionários foi feito através de um acesso controlado, a partir do envio de uma chave (*token*) do questionário para as escolas, ou seja, cada escola recebeu um link específico para responder o questionário. Essa

¹https://manual.limesurvey.org/LimeSurvey_Manual/pt-br

estratégia garantiu a confiabilidade das respostas, uma vez que o link foi personalizado com chaveamento de acesso e quando o questionário era respondido, o link expirava não sendo possível utilizá-lo novamente.

Abaixo, segue o exemplo de link com a chave de acesso.

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/283364?token=0EnTmBlrz2sjAMl&newtest=Y>

Além dessa facilidade, a ferramenta também permitiu a customização do *lay-out* da página de acesso ao questionário, análises estatísticas com gráficos pré-formatados e extração da base de dados com todas as respostas em diversos formatos, tais como CSV, SPSS, JSON, entre outros.

4. Pré-teste

Antes do envio em massa dos questionários para as escolas da base de cadastro, houve um pré-teste cujo objetivo era a validade do questionário para melhorar a clareza da linguagem e estrutura. A proposta foi fazer o questionário por telefone, ditando as perguntas e avaliando o grau de compreensão da mesma. Abaixo, seguem as características e ações do pré-teste:

- Base do pré-teste: 32 escolas
- Período: 12/04/2022 a 14/04/2022
- Número de respondentes a ser atingido: 10
- Ação: preencher a planilha em anexo para cada questão a partir da percepção do respondente sobre cada pergunta.
- Revisão do questionário a partir do retorno dos respondentes do pré-teste.

5. Cronograma de ações

A base inicial carregada na ferramenta *Lime Survey* para envio dos questionários às escolas foi de 6907 no dia 25/04/2022 de acordo o cronograma de ações ~~abaixo~~ da Tabela 1. O envio foi feito através de mala direta com texto padrão e link personalizado com a chave de acesso para que cada escola respondesse o questionário.

Tabela 1 - Distribuição dos respondentes do questionário.

Tipo de ação	Data	Questionários enviados
Envio de e-mail inicial	25/04/2022	6907
Envio de e-mail de reforço	03/05/2022	6497
Envio de e-mail de reforço	09/05/2022	6335
Envio de e-mail de reforço	25/05/2022	6032

Fonte: Elaborado pelo autor (2022)

6. Perfil dos respondentes

Com uma taxa de resposta de 26%, o *Websurvey* foi respondido por 1.778 gestores de escolas. No entanto, houve variabilidade na taxa de resposta dependendo da variável. A fim de aumentar a confiabilidade da coleta de dados, autores recomendam uma taxa de resposta mínima de vinte e cinco por cento para populações acima de dois mil respondentes considerando uma amostra com intervalo de confiança de 95% e um erro de 3% (Selm e Jankowski, 2006).

A distribuição por estado dos respondentes foi maior em Goiás com 47%, seguido do Mato Grosso com 28,7% e depois Mato Grosso do Sul (14,6%) e Distrito Feral (9,8%) respectivamente (**Tabela 2**).

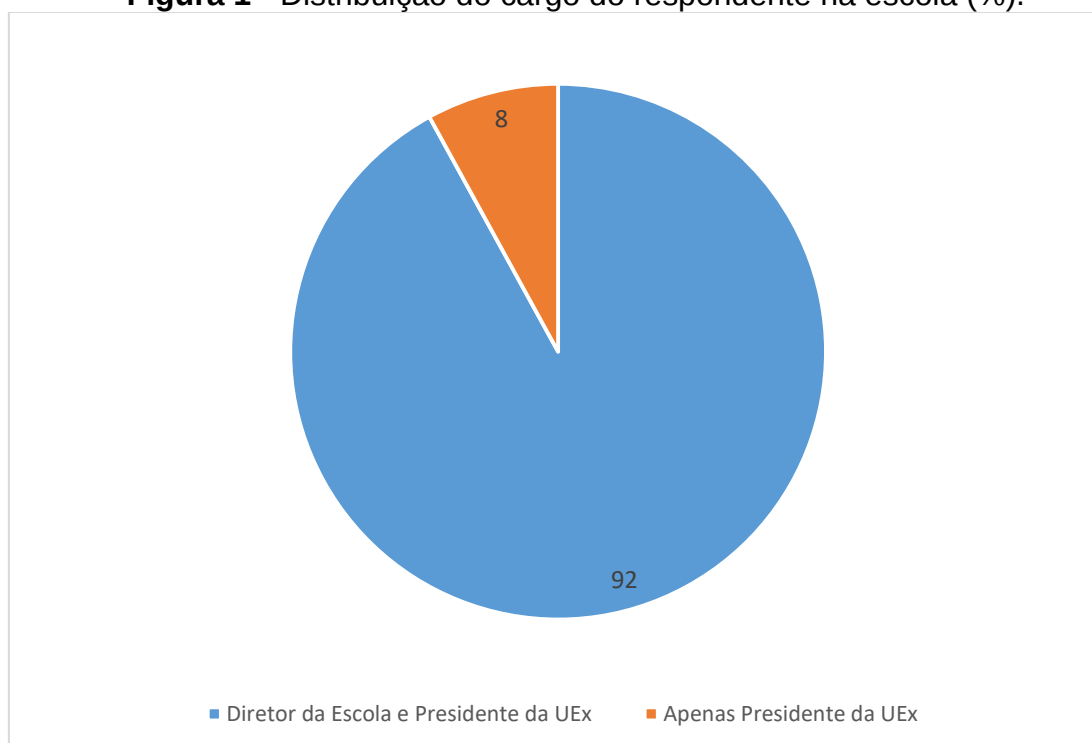
Tabela 2 - Distribuição dos respondentes do questionário.

UF	Número de	(%)
DF	173	9,8
GO	836	47,0
MS	259	14,6
MT	510	28,7
Total	1778	100

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun 2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

A grande parte dos respondentes são diretores de escola e gestores da UEx com 92%. Apenas oito por cento da amostra foram de presidentes da UEx. (Figura 1)

Figura 1 - Distribuição do cargo do respondente na escola (%).

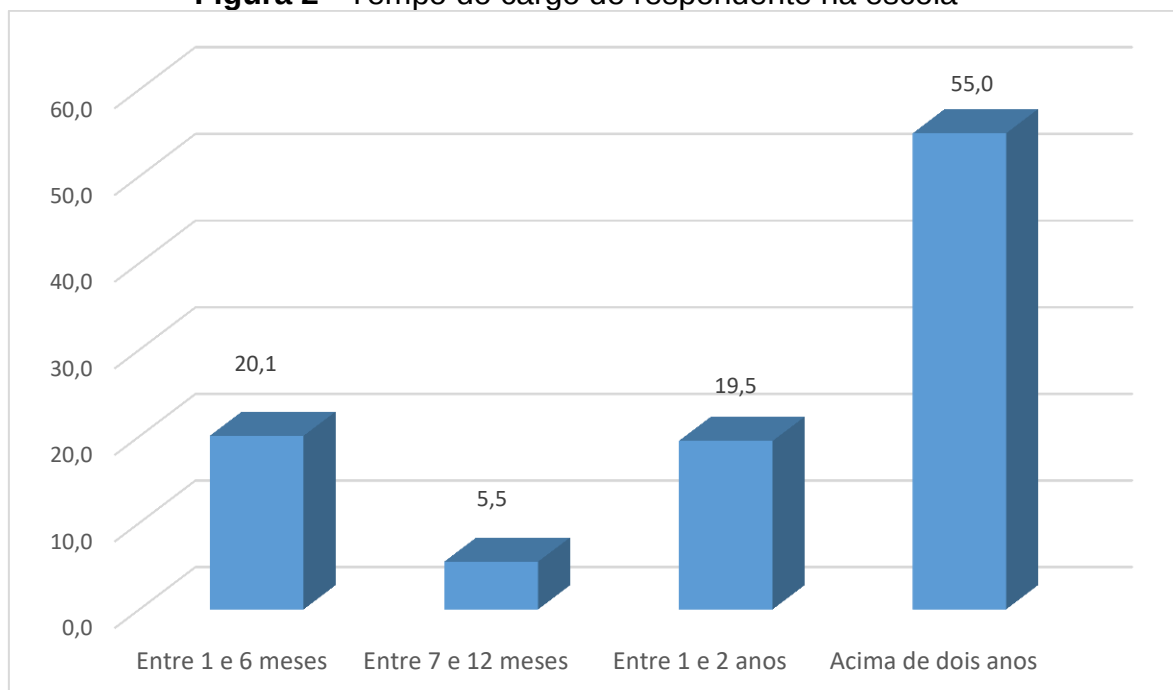


Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022- Survey CECAMPE Centro-Oeste.

Como pode ser visto na **Figura 2**, a maioria dos respondentes está no cargo há mais de um ano com 19,5% dos respondentes, sendo que os respondentes que estão acima de dois anos no cargo respondem por 55%. Entre um e seis meses, são 20,1% dos respondentes e 5,5% entre sete e doze

meses. Isso revela que a rotatividade deve ser relativizada quando a maior parte está há mais tempo na gestão.

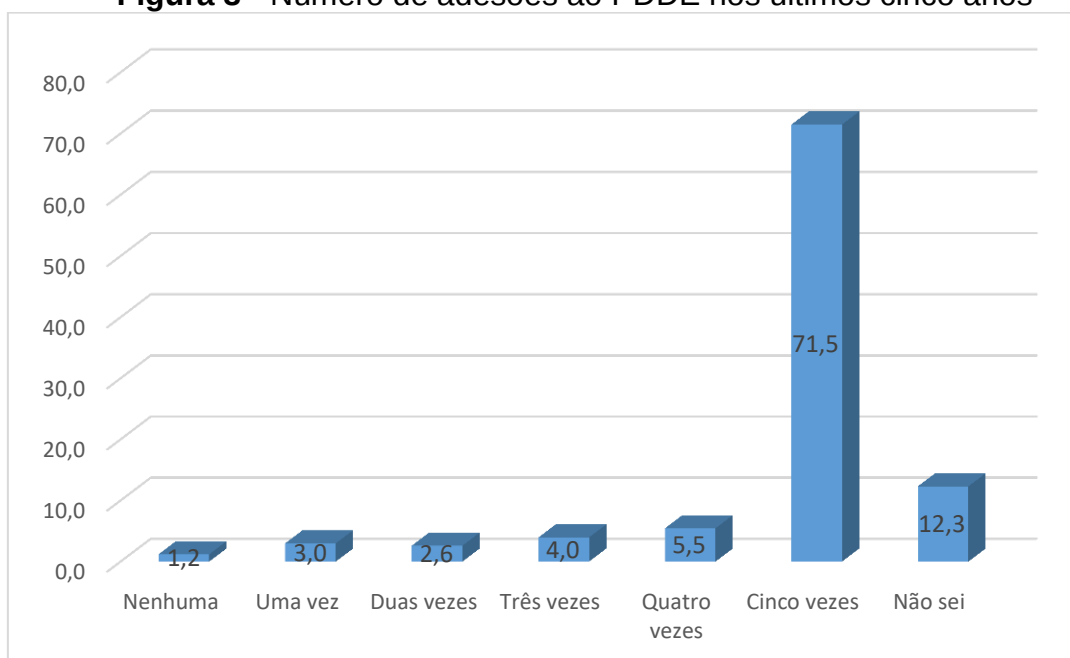
Figura 2 - Tempo do cargo de respondente na escola



Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

O maior tempo de gestão é coerente com o percentual mais alto de uso do PDDE. Para 71,5% dos respondentes, o PDDE foi utilizado cinco vezes (**Figura 3**). Os que utilizaram o PDDE uma e duas vezes somam 5,6%. A utilização do PDDE de três a quatro vezes foi 9,5%. Ou seja, 81% utilizaram três ou mais vezes o PDDE. No entanto, foram feitos testes para identificar diferenças nas respostas em função do número de vezes e não foi encontrada diferenças significantes.

Figura 3 - Número de adesões ao PDDE nos últimos cinco anos



Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

7. Uso do Cartão PDDE

A **Tabela 3** mostra o grau de conhecimento sobre as possibilidades de uso do cartão PDDE. No caso das compras físicas com o cartão, 92,7% concorda que o cartão pode ser utilizado. Para as compras online, o percentual cai para 41,2%. Apesar da maioria dos respondentes (59,8%) discordarem, há uma divisão quanto à validade deste procedimento. Chama atenção que o saque de dinheiro em caixas eletrônicos possui a discordância de 77,8%, um percentual ainda maior do que nas compras online. Ainda de forma mais intensa do que item sobre compras online, a transferência em caixas eletrônicos é bastante dividida com 50,3% que concordam com esse uso do cartão PDDE e 49,7% que discordam. Apenas as compras físicas e a verificação de saldos possuem maior consenso entre os respondentes. Essa divisão merece atenção especial da capacitação e assistência técnica para o uso do cartão PDDE.

Tabela 3 - Uso do cartão PDDE

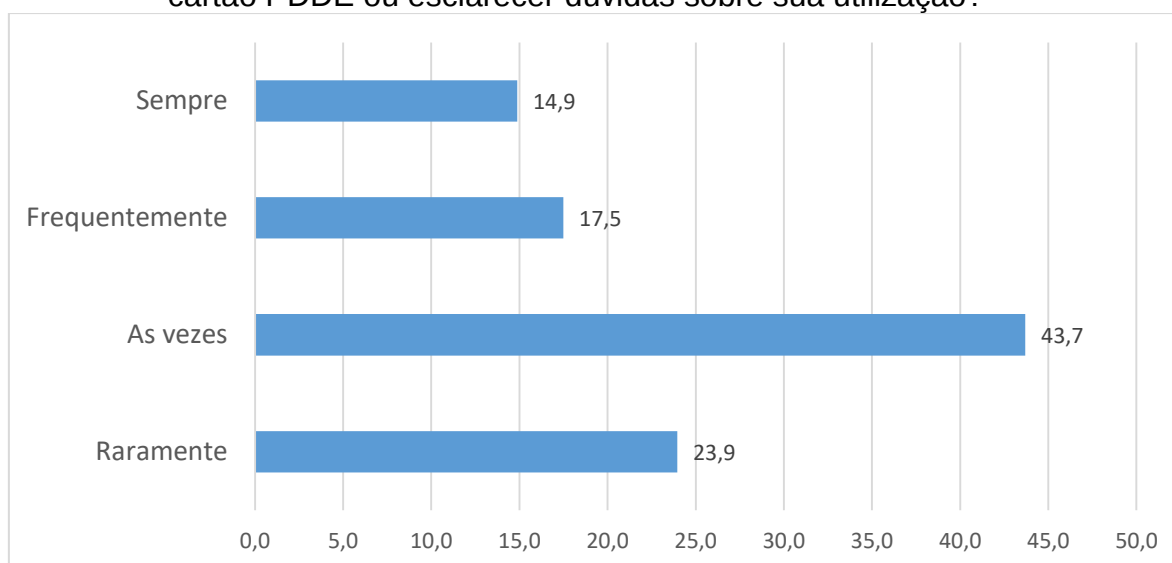
Item	Discordo Fortemente	Discordo	Concordo	Concordo fortemente
O cartão permite fazer compras físicas (n=1126)	3.7%	4.6%	37.7%	54%
O cartão permite fazer compras online (n=762)	24.7%	34.1%	24.5%	16.7%
O cartão permite sacar dinheiro em caixas eletrônicos (n=895)	38.1%	39.7%	13.2%	9.1%
O cartão permite fazer transferência em caixas eletrônicos (n=851)	23.7%	26.0%	29.6%	20.7%
O cartão permite verificar saldo e emitir extratos no caixa eletrônico (n=885)	9.3%	10.6%	44.2%	35.9%

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

8. Atendimento na Agência Bancária

Como mostra a **Figura 4**, 32,4% dos respondentes costuma ir à agência sempre ou frequentemente. Os que vão às vezes respondem por 43,7% da amostra. Assim, a grande maioria dos respondentes possui experiência para avaliar o atendimento.

Figura 4- Costuma ir à agência bancária (física) para resolver problemas com o cartão PDDE ou esclarecer dúvidas sobre sua utilização?



Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

Para 86% dos respondentes, o funcionário da agência conhece as características da conta do PDDE. Esse percentual se mantém para o conhecimento da conta de parte do gerente da agência. Os percentuais de concordância são também altos para os demais itens sobre o atendimento na agência física tanto de parte do funcionário quanto do gerente. Assim, parece haver pouca incidência de casos com baixa resolatividade de problemas relacionados com o cartão físico, bem como problemas relacionados com senha e bloqueio do cartão. Os percentuais vão de 73,8% a 77,9%. Há concentração de maior percentual na categoria de resposta ‘concordo’, todos acima de 50% (**Tabela 4**).

Tabela 4- Avaliação do atendimento na agência bancária (%)

Item	Discordo fortemente	Discordo	Concordo	Concordo fortemente	Não se aplica
O funcionário da agência conhece as características da conta do PDDE (n=1097)	5.0%	16.3%	57.0%	19.0%	2.7%
O gerente da agência conhece as características da conta do PDDE (n=1094)	4.0%	12.1%	59.7%	18.4%	5.9%
O funcionário da agência resolve problemas que ocorram com o cartão físico (extravio, roubo, perda etc) (n=1095)	3.6%	8.5%	56.2%	18.4%	13.4%
O gerente da agência resolve problemas que ocorram com o cartão físico (extravio, roubo, perda etc) (n=1095)	3.3%	4.7%	58.5%	18.7%	14.7%
O funcionário da agência sabe solucionar problemas com o cartão (fraude com bloqueio do cartão, senha, etc) (n=1095)	3.9%	9.4%	55.9%	17.9%	12.9%
O gerente da agência sabe solucionar problemas com o cartão (fraude com bloqueio do cartão, senha, etc) (n=1098)	3.2%	4.6%	58.8%	19.1%	14.2%

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

A satisfação com o atendimento está em 70% (somando as categorias ‘satisfeito’ e ‘muito satisfeito’) no que se refere à clareza das orientações

recebidas e capacidade dos funcionários resolverem problemas. O tempo de atendimento é o item em que a insatisfação supera o grau de satisfação (Tabela 5).

Tabela 5 - Satisfação com o atendimento na agência bancária (%)

Item	Insatisfeito	Pouco satisfeito	Satisfeito	Muito satisfeito
Tempo de atendimento	25.2%	28.1%	36.6%	10.1%
Clareza nas orientações recebidas	10.5%	19.3%	54.8%	15.4%
Capacidade dos funcionários na resolução de problemas	10.7%	19.6%	53.8%	15.9%

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

Conforme pode ser observado na **Tabela 6**, a efetividade dos canais de atendimento do Banco do Brasil para o cartão PDDE é menor do que nas agências físicas. A concordância quanto ao esclarecimento de dúvidas, celeridade no atendimento e solução de problemas em geral é menos de 50% somando as categorias de respostas ‘concordo’ e ‘concordo fortemente’. O *Whatsapp* do Banco foi o canal menos efetivo com 36,9% de concordância. O canal com maior efetividade foi o SAC com 49,5% de ‘concordo’ e ‘concordo fortemente’.

Tabela 6 - Em relação aos canais de atendimento do Banco do Brasil para o cartão PDDE

Item	Discordo fortemente	Discordo	Concordo	Concordo fortemente	Não se Aplica
Central de Relacionamento esclarece rapidamente as dúvidas	14.8%	29.6%	47.4%	8.1%	--
SAC resolve os problemas	16.7%	34.2%	43.7%	5.4%	--
Google Assistente possui respostas para um grande número de dúvidas	14.7%	35.8%	44.5%	5.0%	--
O gerente de conta se comunica com rapidez e facilidade por telefone/ <i>Whatsapp</i> /SMS	21.0%	34.4%	33.7%	10.9%	--
O <i>Whatsapp</i> do Banco do Brasil (4004-0001) possui respostas para um grande número de dúvidas	23.9%	39.2%	30.8%	6.1%	--

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

9. Outros problemas de execução do PDDE

O planejamento anual dos recursos do PDDE constitui um momento relevante na futura produção de resultados com a alocação do PDDE. Além disso, é também o momento em que ocorre a participação da comunidade escolar. Como mostra a **Tabela 7**, as condições para mobilizar a comunidade escolar para decidir onde gastar o recurso são vistas como ‘boas’ e ‘muito boas’ por 58,4% dos respondentes. Já a motivação para participação de pais e alunos nas assembleias apresenta maior dificuldade, embora o maior percentual de respostas esteja na classe ‘razoáveis’ (45,1%) e com 14,7% descrevendo as condições de mobilização como péssimas e ruins. A participação da comunidade escolar em assembleias para definir o uso dos recursos da escola são razoáveis para 45,3% e boas para 35,6%.

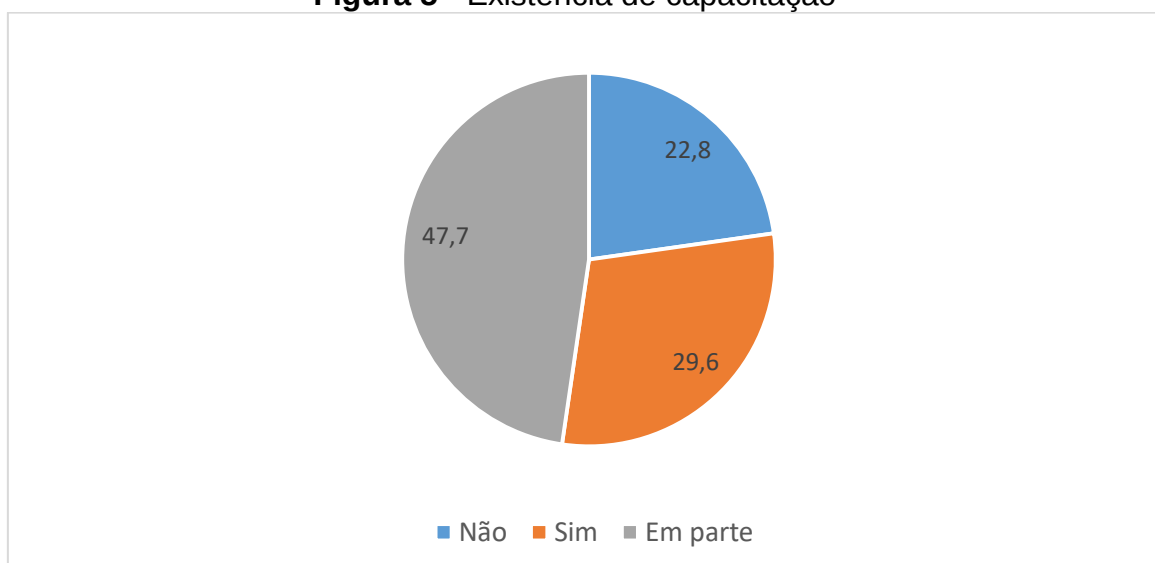
Tabela 7 - Condições para planejamento anual dos recursos do PDDE (%)

Item	Péssimas	Ruins	Razoáveis	Boas	Muito boas
As condições para mobilizar a comunidade escolar para decidir onde gastar o recurso	2.9%	3.5%	35.3%	42.9%	15.5%
As condições para motivar os pais e alunos para participar da assembleia	3.3%	11.4%	45.1%	34.1%	6.2%
As condições para a Comunidade Escolar participar das assembleias sobre o uso dos recursos da escola	3.4%	8.2%	45.3%	35.6%	7.6%

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022- Survey CECAMPE Centro-Oeste.

A **Figura 5** chama atenção para o percentual elevado que afirma que a capacitação existe em parte (47,7%). Somado com aqueles que afirmam haver capacitação em geral, são 77,3% dos respondentes. Não existe capacitação para a comunidade escolar em 22,8%. Esse é um ponto a ser considerado na capacitação, como fazer do diretor um multiplicador de capacitação básica do PDDE para a comunidade escolar na UEx. Um primeiro ponto é descobrir se o diagnóstico das necessidades das escolas constitui um incentivo para esse tipo de capacitação.

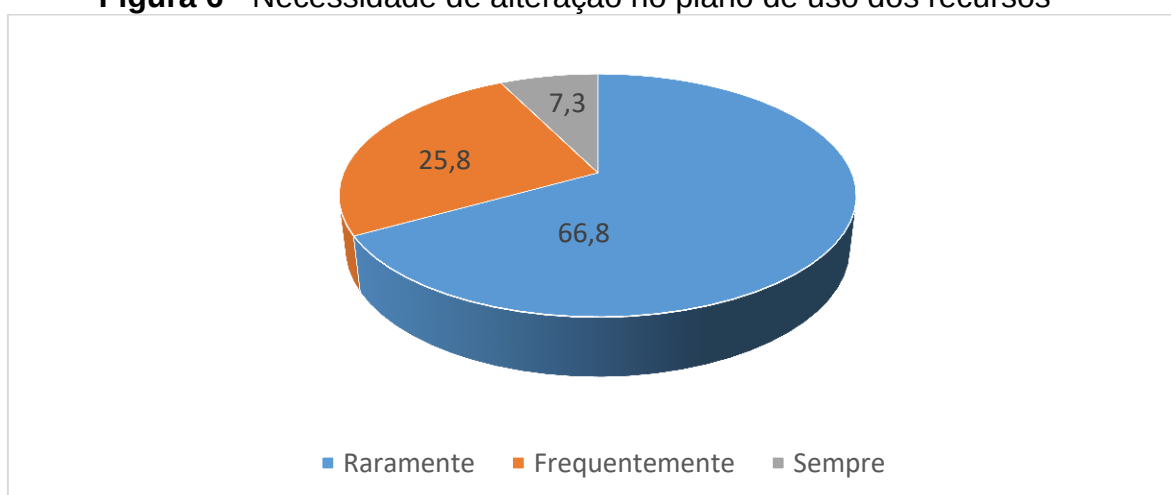
Figura 5 - Existência de capacitação



Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

Para 66,8% raramente o plano de uso dos recursos requer alteração, mas há cerca de um quarto dos respondentes (25,8%) que fazem alterações frequentemente. Alterar o plano de uso dos recursos é preferível à não execução do valor total repassado. Somando com os respondentes que afirmam sempre ter necessidade de alteração, são 33,1% (**Figura 6**). Vale sublinhar que as respostas revelam que existe flexibilidade nessas mudanças.

Figura 6 - Necessidade de alteração no plano de uso dos recursos



Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

A flexibilidade no uso dos recursos é vista positivamente pela grande maioria dos respondentes. É do conhecimento de 92,9% que os saldos do ano anterior podem ser utilizados no ano seguinte, juntamente com novos recursos recebidos. O tempo para a utilização dos recursos está adequado ao cronograma de uso do dinheiro do planejamento anual tem a concordância de 91,3%. Um ponto bastante relevante ainda desconhecido pela maioria dos respondentes tem a ver com a troca entre rubricas capital e custeio sem necessidade de autorização. A maioria discorda desta possibilidade (62,3%) com um percentual 28,5% que concorda com essa possibilidade uso do PDDE (Tabela 8).

O desconhecimento desta possibilidade engessa o uso do recurso e tende a afetar o percentual de execução do PDDE na escola. Para 75,8% dos respondentes, há concordância de que a troca de percentuais de custeio e capital requerem um prazo definido pelo FNDE.

Tabela 8 - Flexibilidade no uso dos recursos do PDDE (%)

Item	Discordo fortemente	Discordo	Concordo	Concordo fortemente	Não Sei
Os saldos do ano anterior podem ser utilizados no ano seguinte, juntamente com os novos recursos recebidos	0.6%	3.7%	39.1%	53.8%	--
O tempo para a utilização dos recursos é coerente com o cronograma de uso do dinheiro previsto no planejamento anual	0.7%	6.3%	57.6%	33.7%	--
Os percentuais de custeio e de capital podem ser alterados em qualquer tempo, sem necessidade de uma autorização dos gestores do FNDE	25.9%	36.4%	17.1%	11.4%	--
Os percentuais de custeio e de capital podem ser definidos pelas UEx/Escolas no prazo definido pelo FNDE	6.1%	11.8%	45.1%	30.7%	--

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

A existência de um sistema de alerta de mensagens na prestação de contas foi o item com maior percentual de concordância, somando as

categorias 'concordo' e 'concordo fortemente' são 96,2% e 96,9% respectivamente. No caso da 'Malha Fina', há um expressivo percentual de respondentes que 'não sabe' e 49% concordam de um modo geral. O tempo para dar resposta de parte do FNDE sobre aceitação da prestação de contas e o consumo de tempo da prestação feita por intermédio de prefeituras e de secretarias estaduais de educação dividem mais os respondentes, como pode ser visto na **Tabela 9**. No entanto, quando coloca a alternativa da prestação de contas ser direta para o FNDE por meio de um sistema eletrônico, o percentual de concordância foi mais alto, 61,6%.

Tabela 9 - Percepção sobre a prestação de contas do PDDE (%)

Item	Discordo fortemente	Discordo	Concordo	Concordo fortemente	Não Sei
O acompanhamento da prestação de contas deve ser facilitado com o envio de alertas e mensagens das pendências	0.4%	2.0%	57.5%	38.7%	1.4%
A conclusão da prestação de contas deve ser facilitada com o envio de alertas e mensagens sobre aprovação ou não da prestação de contas	0.4%	1.7%	58.4%	38.5%	1.0%
A 'Malha Fina' facilita a prestação de contas porque desburocratiza o processo	3.0%	15.5%	37.0%	12.0%	32.4%
O tempo do FNDE para dar uma resposta sobre a aceitação da prestação de contas é muito longo	3.5%	32.1%	37.4%	11.5%	15.5%
Prestação de contas por intermédio da secretaria municipal/estadual de educação consome muito tempo do processo de prestação de contas	6.0%	39.4%	35.4%	10.7%	8.5%
A prestação de contas poderia ser feita diretamente ao FNDE em um sistema eletrônico	7.5%	23.6%	34.3%	27.3%	7.4%

Fonte: Conhecimento do PDDE pela comunidade escolar – Abr 2022/Jun2022 - Survey CECAMPE Centro-Oeste.

10. Considerações finais

Foram feitos cruzamentos com a flexibilidade no uso de recursos com o tempo de gestão para verificar diferenças entre os graus de concordância em função do menor ou maior tempo de gestão, mas não foram encontrados resultados significantes. Da mesma forma, foram feitos cruzamentos entre o tempo de gestão e os itens relacionados com a prestação de contas e não foram encontrados resultados significantes. Ou seja, não houve diferenças significantes entre os respondentes com maior tempo de gestão e o grau de concordância.

No item alteração no percentual de custeio sem autorização do FNDE, houve menor concordância entre os respondentes que mais utilizaram o PDDE, o que pode indicar uma regra nova ainda não absorvida pelos respondentes mais acostumados com o uso do PDDE.

Muitos itens do *survey* sobre a prestação de contas e flexibilidade no uso dos recursos revelam uma divisão entre os respondentes quanto às possibilidades ou não de determinados procedimentos. Também ao contrário do que foi visto no *survey* anterior que continha perguntas mais básicas sobre a adesão e rotinas do PDDE, não houve uma associação significativa entre o número de vezes do uso do Programa e o tempo de gestão com a maior concordância ou discordância em relação ao cartão PDDE, atendimento do banco, flexibilidade no uso de recursos e prestação de contas.

Há dois itens que merecem atenção em possíveis mudanças nas rotinas do PDDE. O primeiro é mais evidente tem a ver com a existência de um sistema de alerta com mensagens indicando pendências. O outro é prestação de contas ser feita diretamente ao FNDE em um sistema eletrônico. Se for pensando no próprio conceito de uma política de transferência de dinheiro diretamente para a escola, tal mudança seria coerente.

11. Referências bibliográficas

Van Selm, Martine e Jankowski, Nicholas W. Conducting online surveys in Quality and Quantity, Vol. 40, 2006, pp. 435-456.

12. Anexo I – Questionário

11/04/2022 14:01

cecampesurvey - PDDE Execução

PDDE Execução



cecampe
CENTRO-OESTE

Prezado(a) diretor(a) da escola {TOKEN:ATTRIBUTE_1}
 Código: {TOKEN:ATTRIBUTE_2} - Cidade: {TOKEN:ATTRIBUTE_3} -
 UF: {TOKEN:ATTRIBUTE_4}

As perguntas deste questionário são muito importantes para ajudar a melhorar o PDDE.

Desde já, agradecemos as suas respostas.

Atenciosamente

Equipe Cecampe Centro-Oeste

Existe(m) 15 questão(ões) neste questionário.

Geral

1 Nome: *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/admin/printablesurvey/sa/index/surveyid/589351>

1/13

11/04/2022 14:01

cecampesurvey - PDDE Execução

2 Sobrenome: *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

3 Cargo na Escola/Associação de Pais/Conselho Escolar (Unidade Executora): *

*

❶ Escolha uma das seguintes respostas:

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

☐ Diretor da Escola e Presidente da UEx

☐ Diretor da Escola

☐ Presidente da UEx

☐ Outros

4 CEP da Escola:

Por favor, coloque sua resposta aqui:

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/admin/printablesurvey/sa/index/surveyid/589351>

2/13

5 Há quanto tempo o atual Diretor está na gestão da escola? (Se necessário, informar um tempo aproximado): *

❶ Escolha uma das seguintes respostas:

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- ☐ Entre 1 e 6 meses
- ☐ Entre 7 e 12 meses
- ☐ Entre 1 e 2 anos
- ☐ Acima de dois anos

6 Quantas vezes a UEx da escola aderiu ao PDDE nos últimos 5 anos?: *

❶ Escolha uma das seguintes respostas:

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- ☐ Uma vez
- ☐ Duas vezes
- ☐ Três vezes
- ☐ Quatro vezes
- ☐ Cinco vezes
- ☐ Nenhuma
- ☐ Não sei

Cartão PDDE

7

Em relação ao uso do cartão para pagamento e verificação de saldos, qual é a sua concordância em relação às seguintes afirmações?:

*

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não sei
7.1 O cartão permite fazer compras físicas	☐	☐	☐	☐	☐
7.2 O cartão permite fazer compras online	☐	☐	☐	☐	☐
7.3 O cartão permite sacar dinheiro em caixas eletrônicos	☐	☐	☐	☐	☐
7.4 O cartão permite fazer transferências em caixas eletrônicos	☐	☐	☐	☐	☐
7.5 O cartão permite verificar saldo e emitir extratos no caixa eletrônico	☐	☐	☐	☐	☐

8

O Sr. costuma ir à agência bancária (física) para resolver problemas com o cartão PDDE ou esclarecer dúvidas sobre sua utilização?:

*

❶ Escolha uma das seguintes respostas:

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- ☐ Nunca (ir para a questão 11)
- ☐ Raramente
- ☐ Às vezes
- ☐ Frequentemente
- ☐ Sempre

9

Em relação ao atendimento na agência bancária do Banco do Brasil para o cartão PDDE, qual é a sua concordância em relação às seguintes afirmações?:

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não se aplica
9.1 O funcionário da agência conhece as características da conta do PDDE	☐	☐	☐	☐	☐
9.2 O gerente da agência conhece as características da conta do PDDE	☐	☐	☐	☐	☐
9.3 O funcionário da agência resolve problemas que ocorram com o cartão físico (extravio, roubo, perda etc)	☐	☐	☐	☐	☐
9.4 O gerente da agência resolve problemas que que ocorram com o cartão físico (extravio, roubo, perda etc)	☐	☐	☐	☐	☐
9.5 O funcionário da agência sabe solucionar problemas com o cartão (fraude com bloqueio do cartão, senha, etc)	☐	☐	☐	☐	☐

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não se aplica
9.6 O gerente da agência sabe solucionar problemas com o cartão (fraude com bloqueio do cartão, senha, etc)	☐	☐	☐	☐	☐

10

Em relação à sua satisfação com o atendimento na agência bancária do Banco do Brasil, indique o seu grau de concordância com os itens abaixo:

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Muito satisfeito	Satisfeito	Pouco Satisfeito	Insatisfeito
10.1 Tempo de Atendimento	☐	☐	☐	☐
10.2 Clareza nas orientações recebidas	☐	☐	☐	☐
10.3 Capacidade dos funcionários na resolução do problema	☐	☐	☐	☐

11

Em relação aos canais de atendimento do Banco do Brasil para o cartão PDDE, qual é a sua concordância em relação às seguintes afirmações (caso não tenha agência bancária em seu município, vá para a questão 12)?:

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não se Aplica
11.1 Central de Relacionamento esclarece rapidamente as dúvidas	☐	☐	☐	☐	☐
11.2 SAC resolve os problemas	☐	☐	☐	☐	☐
11.3 Google Assistente possui respostas para um grande número de dúvidas	☐	☐	☐	☐	☐
11.4 O gerente de conta se comunica com rapidez e facilidade por telefone/Whatsapp/SMS	☐	☐	☐	☐	☐
11.5 O Whatsapp do Banco do Brasil (4004-0001) possui respostas para um grande número de dúvidas	☐	☐	☐	☐	☐

Outros problemas de execução do PDDE

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/admin/printablesurvey/sa/index/surveyid/589351>

8/13

12

Abaixo, seguem algumas considerações sobre o planejamento anual dos recursos do PDDE, qual é a sua concordância em relação a elas?:

*

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Péssimas	Ruins	Razoáveis	Boas	Muito boas
12.1 Há muita dificuldade para mobilizar a comunidade escolar para decidir onde gastar o recurso	☐	☐	☐	☐	☐
12.2 A motivação dos pais e alunos para participar da assembleia é baixa	☐	☐	☐	☐	☐
12.3 A Comunidade Escolar não participa muito das assembleias sobre o uso dos recursos da escola	☐	☐	☐	☐	☐
12.4 Existe alguma capacitação da direção da escola/gestão da UeX para pais, alunos, conselheiros participarem das decisões sobre a aplicação dos recursos	☐	☐	☐	☐	☐

13

Com que frequência há necessidade de fazer ajustes no planejamento anual dos recursos com mudanças nos produtos e serviços a serem adquiridos com o dinheiro do PDDE?:

*

❶ Escolha uma das seguintes respostas:

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

☐ Nunca (ir para a questão 15)

☐ Raramente

☐ Às vezes

☐ Frequentemente

☐ Sempre

14

Abaixo, seguem algumas considerações sobre a flexibilidade no uso dos recursos do PDDE, qual é a sua concordância em relação a elas?:

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não sei
14.1 Os saldos do ano anterior podem ser utilizados no ano seguinte, juntamente com os novos recursos recebidos	☐	☐	☐	☐	☐
14.2 O tempo para a utilização dos recursos é coerente com o cronograma de uso do dinheiro previsto no planejamento anual	☐	☐	☐	☐	☐
14.3 Os percentuais de custeio e de capital podem ser alterados em qualquer tempo, sem necessidade de uma autorização dos gestores do FNDE	☐	☐	☐	☐	☐
14.4 Os percentuais de custeio e de capital podem ser definidos pela UEX/Escolas no prazo definido pelo FNDE	☐	☐	☐	☐	☐

Prestação de Contas

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/admin/printablesurvey/sa/index/surveyid/589351>

11/13

15

A seguir são feitas afirmações sobre a prestação de contas dos recursos, qual é a sua concordância em relação a elas?:

*

Por favor, escolha a resposta adequada para cada item:

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não sei
15.1 O acompanhamento da prestação de contas deve ser facilitado com o envio de alertas e mensagens das pendências	☐	☐	☐	☐	☐
15.2 A conclusão da prestação de contas deve ser facilitada com o envio de alertas e mensagens sobre aprovação ou não da prestação de contas	☐	☐	☐	☐	☐
15.3 A 'Malha Fina' facilita a prestação de contas porque desburocratiza o processo	☐	☐	☐	☐	☐
15.4 O tempo do FNDE para dar uma resposta sobre a aceitação da prestação de contas é muito longo	☐	☐	☐	☐	☐

11/04/2022 14:01

cecampesurvey - PDDE Execução

	Concordo fortemente	Concordo	Discordo	Discordo fortemente	Não sei
15.5 A prestação de contas por intermédio da secretaria municipal/estadual de educação consome muito tempo do processo de prestação de contas	☐	☐	☐	☐	☐
15.6 A prestação de contas poderia ser feita diretamente ao FNDE em um sistema eletrônico	☐	☐	☐	☐	☐
15.7 O Sistema de Gestão de Prestação de Contas é de fácil utilização	☐	☐	☐	☐	☐
15.8 Os tutoriais para a utilização do Sistema de Gestão de Prestação de Contas são de fácil compreensão	☐	☐	☐	☐	☐

Muito obrigado!

30/06/2022 – 23:59

Enviar questionário

Obrigado por ter preenchido o questionário.

<https://cecampesurvey.unb.br/index.php/admin/printablesurvey/sa/index/surveyid/589351>

13/13